

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAOLA ANGELINI

Indirizzo

VIA A. VIVALDI, 136 – 74020 LEPORANO [TA]

Telefono

+39 32712375462

Fax

E-mail

angelinipaola89@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01/02/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2007 al 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ristorante "Antichi Sapori" – via Garibaldi, Taranto

• Tipo di azienda o settore

Ristorante/Trattoria

• Tipo di impiego

Titolare

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione del personale, organizzazione eventi.

• Date (da – a)

Dal 2011 al 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pizzeria "La Lanterna Azzurra" – C.so Vittorio Emanuele, Taranto

• Tipo di azienda o settore

Pizzeria

• Tipo di impiego

Gestione del personale, revisione dei conti.

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Dal 2002 al 2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Artistico "Lisippo" Taranto

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Disegno artistico, disegno tecnico, progettazione, architettura

• Qualifica conseguita

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

• Date (da – a)

Dal 2009 al 2025

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento Jonico Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

buono

buono

buono

Ottima capacità relazionale; Capacità di lavorare in gruppo;
Competenze comunicative.

Comunicazione; Risoluzione dei problemi;
Team working; Gestione del tempo;
Abilità nella realizzazione dell'inventario;
Organizzazione del lavoro.

DISEGNO ARTISTICO

DISEGNO TECNICO

B