



DALILA DI TOMMASO

Abitazione : 74121, TARANTO, Italia

E-mail: dditommaso5@gmail.com **Telefono**: (+39) 3441215622

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/dalila-di-tommaso-27737613a/>

Sesso: Femminile **Data di nascita**: 18/10/1992 **Nazionalità**: Italiana

PRESENTAZIONE

Qui puoi inserire una tua descrizione...

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[13/09/2005 – 05/07/2011]

DIPLOMA SCIENTIFICO

LICEO SCIENTIFICO GALILEO FERRARIS

Indirizzo: 74121, TARANTO, Italia

[10/2016 – 06/06/2023]

LAUREA MAGISTRALE GIURISPRUDENZA

Università degli Studi di Bari

ESPERIENZA LAVORATIVA

[01/01/2016 – 31/12/2018]

Hostess

SELLING & SERVICE

Città: TARANTO

Paese: Italia

- Accompagnamento degli ospiti nelle sale, fornendo indicazioni sulla location.
- Garanzia del rispetto dei protocolli di sicurezza in occasione di congressi ed eventi fieristici.
- Attività di prima accoglienza e assistenza degli ospiti e dei relatori.
- Distribuzione ai partecipanti di gadget, materiale promozionale e omaggi.
- Stampa e posizionamento dei segnaposto in sala.
- Preparazione delle liste con i nominativi dei partecipanti e gestione delle operazioni di registrazione

[10/11/2017 – 10/12/2017]

PROMOTER - HOSTESS SKY SERVICE

MURRI PATRIZIA

Città: TARANTO

Paese: Italia

- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.

[09/2019 – 25/03/2023]

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA 4° LIVELLO

STUDIO PROFESSIONALE - CONSULENZA DEL LAVORO

Città: TARANTO

Paese: Italia

- Risolvere problemi di inquadramento del personale, gestire relazioni, comunicazioni e pratiche principalmente con i Centri per l'impiego,
- La Direzione del Lavoro, l'INAIL, l'INPS e con le Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori e dei Datori di lavoro.
- Elaborazione paghe e contributi.
- Consulente nei contenziosi
- Assunzioni, dimissioni, licenziamenti, proroghe.
- In questi 2 anni di pandemia mi sono occupata di Casse integrazioni e dei Continui cambiamenti legislativi: CIGO, CIGS, FSBA, CIGD
- Malattie, Infortuni, DURC, Inserimento aziende sul sistema Paco.

[27/03/2023 – Attuale]

Amministrazione del personale

Generazione vincente S.p.a

Città: Grottaglie, Taranto

Paese: Italia

- Amministrazione del personale,
- chiusura cartellini
- assunzioni, proroghe, licenziamenti
- contratti di somministrazione
- ricerca del personale

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2

INTERAZIONE ORALE A2

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | GoogleChrome | Utilizzo del browser | Instagram | Microsoft Office | Android | Gestione PDF | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Attestati Pacchetto Office (Excel Word PowerPoint)

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

HOBBY E INTERESSI

Hobby e Interessi

- Sport
- Viaggi
- Serie TV
- Social network

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Taranto, 06/05/2023